

Πρακτικά Συνεδρίασης
Δημοτικού Συμβουλίου
13/19

Ημερομηνία: 6 Ιουνίου 2019

Ώρα έναρξης: 13:30΄

Ώρα Λήξης: 15:45΄

Παρόντες:

κ. Θεόδωρος Πυρίλλης	Δήμαρχος
κ. Αβραάμ Μουλαζίμης	Αντιδήμαρχος (από το θέμα 3.12)
κ. Κυριάκος Ιωακείμ	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Τόμης Φλουρέντζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (μέχρι το θέμα 3.9)
κ. Μιχάλης Τσιολάκης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (μέχρι το θέμα 3.12)
κ. Τάσος Βλίττης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα. Τασούλα Τσόκκου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Στάθης Κωνσταντίνου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιώργος Καρας	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Απόντες:

κ. Λοΐζος Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Ανδρέας Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιαννάκης Ποταμός	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα. Μαρία Μουλαζίμη	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Παρακαθήμενοι:

κ. Τρύφωνας Κουτσόλουκας	Δημοτικός Γραμματέας - πρακτικογράφος
κ. Χριστάκης Βασιλείου	Δημοτικός Μηχανικός (για μέρος των θεμάτων 3.1 μέχρι 3.12)

Ο κ. Δήμαρχος δήλωσε ότι υπάρχει απαρτία αφού είναι παρόντα οκτώ μέλη και ότι πρόσκληση σύμφωνα με τους κανονισμούς για την παρούσα συνεδρίαση έχουν παραλάβει έγκαιρα όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμπεριλαμβανομένων των κ. Α. Λοΐζου, Α. Λοΐζου, Γ. Ποταμού και Μ. Μουλαζίμη που απουσιάζουν, καθώς και του κ. Α. Μουλαζίμη που απουσίαζε κατά την έναρξη της συνεδρίασης.

1. Εγκρίσεις Πληρωμών. Αρ. Φακ.: 1.5.3

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πιο κάτω πληρωμών:

2. Έγκριση οικονομικών καταστάσεων 2014 και 2015. Αρ. Φακ.: 1.5.0

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των συνημμένων οικονομικών καταστάσεων του Δήμου για τα έτη 2014 και 2015.

3. Υποθέσεις Τεχνικής Υπηρεσίας.

3.1. Έγκριση έκδοσης αδειών οικοδομής

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 2/19
- B 47/18
- B 5/19
- B 34/19
- B 22/19
- B 84/18
- ΠΑ/ΑΜΧ/5/15
- B 125/18
- B 42/19
- B 43/19
- B 17/19
- B 23/18
- B 138/02
- B 5/18
- B 16/17
- B 8/18
- B 48/19

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση αδειών οικοδομής για τις πιο πάνω υποθέσεις.

3.2. Αιτήσεις για έκδοση Πιστοποιητικών Έγκρισης Οικοδομής

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 37/10
- B 109/04
- B 67/13
- B 86/10
- B 26/07
- B 39/07
- B 79/16

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση των πιο πάνω πιστοποιητικών έγκρισης των οικοδομών.

3.3. Αιτήσεις για έκδοση αδειών διαχωρισμού

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων διαχωρισμού, αποχώρησε από την αίθουσα.

- Δ 128/18
- Δ 94/18
- Δ 18/19
- Δ 97/18
- Δ 121/18
- Δ 24/19
- Δ 80/18
- Δ 114/18

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση αδειών διαχωρισμού για τις πιο πάνω υποθέσεις.

3.4. Αίτηση για έκδοση Πιστοποιητικού Έγκρισης Άδειας Διαχωρισμού

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο του πιο κάτω φακέλου διαχωρισμού, αποχώρησε από την αίθουσα.

- Δ 112/16

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση Πιστοποιητικού Έγκρισης της πιο πάνω άδειας διαχωρισμού.

3.5. Αίτηση για έκδοση τίτλων ακίνητης ιδιοκτησίας με Αναγκαστικό Εκσυγχρονισμό και για έκδοση πιστοποιητικού έγκρισης

Ο Δημοτικός Μηχανικός αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο συνολικά για το πιο πάνω θέμα, για την επιστολή του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας και για το περιεχόμενο του πιο κάτω φακέλου αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

- B 103/04

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση πιστοποιητικού έγκρισης των οικοδομών και ενημερωθεί το Επαρχιακό Κτηματολόγιο σύμφωνα με τα σχετικά σημειώματα στο φάκελο.

3.6. Έκδοση Πιστοποιητικού Έγκρισης. Αρ.Φακ.:B28/2011

Ο Δημοτικός Μηχανικός αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως γίνει ενέργεια σύμφωνα με τα σημειώματα 23 και 25 του φακέλου. (ειδοποιηθούν οι αιτητές να πληρώσουν το ποσό των €1700,00 για την κατασκευή των πεζοδρομίων).

3.7. Αίτηση για έκδοση πιστοποιητικού έγκρισης άδειας διαχωρισμού. Αρ.Φακ.:Δ78/2017

Ο Δημοτικός Μηχανικός αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως γίνει ενέργεια σύμφωνα με το σημείωμα 12 του φακέλου (ο δρόμος να εγγραφεί στη θέση που έχει κατασκευασθεί).

3.8. Επιστολή ημερομηνίας 14/5/2019 σχετικά με τα πλακόστρωτα και την αυλή του Αγίου Νικολάου στο Αλιευτικό Καταφύγιο. Αρ.Φακ.:8.9.2

Ο Δημοτικός Μηχανικός αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ζητηθούν προσφορές για συντήρηση των πλακόστρωτων από το Δήμο γύρω από την Εκκλησία του Αγίου Νικόλα στο Αλιευτικό Καταφύγιο.

3.9. Εξέταση πολεοδομικών αιτήσεων Αρ.Φακ.:1.7.6/3

Ο Δημοτικός Μηχανικός αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για τις πιο κάτω αιτήσεις αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

- AMX/173/18
- AMX/082/19

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως συστήσει την έκδοση πολεοδομικής άδειας για τις πιο πάνω αιτήσεις και να ενημερωθεί σχετικά το Τμήμα Πολεοδομίας & Οικήσεως.

3.10. Αίτηση για έκδοση πολεοδομικής άδειας (ΑΜΧ/020/2017) Επιστολή Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως ημ.29/3/2019. Αρ.Φακ.:1.7.6/3

Ο κ. Τ. Φλουρέντζου αποχώρησε από την συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε.

Ο Δημοτικός Μηχανικός αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως συστήσει προς το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως την έκδοση Πολεοδομικής Άδειας νοουμένου ότι θα ληφθεί υπόψιν το οδικό δίκτυο που έχει ετοιμασθεί από την Τεχνική Υπηρεσία.

3.11. Αίτηση για ανταλλαγή μέρους της κρατικής γης με αρ.127 και του ιδιωτικού τεμαχίου με αρ.128 του Αρ.Σχ.2-290-380, Τμήμα 6. (ΑΔΧ/212/2012). Αρ.Φακ.:10.0.0/472

Ο Δημοτικός Μηχανικός αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ενημερωθεί το Κτηματολόγιο ότι συμφωνούμε με την εισήγηση του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως.

3.12. Επιστολή Κινήματος Οικολόγων Συνεργασία Πολιτών, ημερομηνίας 20/11/2018. Αρ.Φακ.:1.8.4/112, 8.1.0/37, 4.2.20

Ο κ. Α. Μουλαζίμης προσήλθε στη συνεδρίαση.

Ο Δημοτικός Μηχανικός αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ενημερωθεί το Κίνημα Οικολόγων Συνεργασία Πολιτών ότι ο Δήμος εντάσσει στο πρόγραμμά του την σταδιακή βελτίωση του οδικού δικτύου στην περιοχή των οικοπέδων της λίμνης καθώς επίσης και τον καθαρισμό της περιοχής, σε σχέση και με τις οικονομικές δυνατότητές του.

Η πιο πάνω απάντηση να κοινοποιηθεί στην Επίτροπο Διοικήσεως και στον κ. Π. Π.

4. Διάφορα.

Ο κ. Μ. Τσιολάκης αποχώρησε από την συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε.

4.1. Φιλανθρωπικές εισφορές. Αρ. Φακ.: 1.5.2

4.2. Προκήρυξη προσφορών για άδειες υδροπάρκων. Αρ. Φακ.: 7.0.17, 7.0.18, 7.0.2, 7.0.5

Το Δημοτικό Συμβούλιο σε συνέχεια της έγκρισης των σχεδίων χρήσης των παραλιών από την Κεντρική Επιτροπή Παραλιών, αποφάσισε την προκήρυξη προσφορών για παραχώρηση αδειών λειτουργίας υδροπάρκων στα σημεία που καταγράφονται στα αναφερόμενα σχέδια. Για το σκοπό αυτό να ετοιμασθούν όροι σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν δοθεί από την ΚΕΠ.

5. Εγκατάσταση μηχανών αποδοχής χαρτονομισμάτων και κερμάτων. Αρ. Φακ.: 1.5.1, 7.0.11, 8.3.2/7, 8.3.2

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε τις συνημμένες προσφορές που έχουν παραληφθεί από τις Τράπεζες Κύπρου και Ελληνική και αποφάσισε όπως ο Δήμος συνεργασθεί με την Τράπεζα Κύπρου, επειδή έκρινε πιο συμφέρουσα την πρότασή της και πιο ασφαλή, αφού από την πρώτη ημέρα λειτουργίας οποιοδήποτε ποσό κατατεθεί στις μηχανές, θα θεωρείται ότι κατατέθηκε στο λογαριασμό του Δήμου με συνεργασία της αναφερόμενης τράπεζας με την G4S και κόστος €570/μήνα, σε αντίθεση με την αντίστοιχη πρόταση της Ελληνικής Τράπεζας με την G4S όπου για πιλοτική περίοδο 3 μηνών το κόστος θα ανέρχεται στα €630/μήνα και μετά το πέρας της πιλοτικής περιόδου στα €810/μήνα.

Όσον αφορά την πρόταση της Ελληνικής Τράπεζας σε συνεργασία με την SPS η πρότασή της για την πιλοτική περίοδο είναι €670/μήνα, πιο ακριβή δηλαδή, ενώ για μετά την πιλοτική περίοδο το κόστος ανέρχεται στα €557/μήνα όμως η εταιρεία SPS δεν έχει πάρει ακόμα έγκριση από την Κεντρική Τράπεζα ούτε από την Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα με αποτέλεσμα η κατάθεση στο λογαριασμό του Δήμου να γίνεται όταν η εταιρεία μεταφέρει και καταθέσει τα λεφτά στην Ελληνική και όχι άμεσα με την κατάθεσή τους στις μηχανές.

Προς το σκοπό αυτό το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε και εξουσιοδότησε τους κ. Δήμαρχο και Δημοτικό Γραμματέα να υπογράψουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα για την υπηρεσία αυτή (CASH 360 SERVICES).

Επιπρόσθετα, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση της πρότασης της εταιρείας G4S για προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού παρακολούθησης των μηχανών και του χώρου που θα εγκατασταθούν με κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης και συναγερμού όπως περιγράφεται στις συνημμένες επιστολές της. Τονίζεται ότι στις αναφερόμενες τιμές θα παραχωρηθεί 25% έκπτωση και δωρεάν η παρακολούθηση.

6. Εισηγήσεις Επιτροπής Οικονομικών 3/4/2019. Αρ. Φακ.: 1.3.2/30

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση και υιοθέτηση των εισηγήσεων της Επιτροπής Οικονομικών όπως περιγράφονται στα πρακτικά της συνεδριάσής της

ημερομηνίας 3/4/2019 που επισυνάπτονται και επειδή η κατάσταση μειώσεων που αναφέρεται στο θέμα 2.2 ήταν ελλιπής αντικαθίσταται με την συνημμένη.

7. Εισηγήσεις Επιτροπής Πολιτισμού 29/5/2019. Αρ. Φακ.: 1.3.2/36

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση και υιοθέτηση των εισηγήσεων της Επιτροπής Πολιτισμού όπως περιγράφεται στα πρακτικά της συνεδρίασής της ημερομηνίας 29/5/2019 που επισυνάπτονται εκτός από την εισήγηση για χορηγία στο Βουλγάριο Σχολείο χωρίς όμως να απορρίπτεται αλλά να επανεξετασθεί πριν το τέλος του χρόνου όταν δίδονται οι χορηγίες και στα άλλα σχολεία και σωματεία.

8. Διάφορα

8.1. Αίτηση για παροχή πληροφοριών για πελάτες υπό εκκαθάριση εταιρείας. Αρ. Φακ.: 3.0.0, 4.7.0

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι η εταιρεία έχει τεθεί υπό εκκαθάριση και αφού μελέτησε τη συνημμένη επιστολή του εκκαθαριστή Baker Tilley Corporate (Cyprus) Ltd αποφάσισε την έγκριση του αιτήματος όπως περιγράφεται στην αναφερόμενη επιστολή.

8.2. Προκήρυξη θέσεων έκτακτου εποχικού εργατικού προσωπικού. Αρ. Φακ.: 2.2.0/7, 2.2.0/12

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως προκηρυχθούν θέσεις έκτακτων εποχικών εργατών ενοικίασης ειδών παραλίας και φυλάκων παραλίας. Η προκήρυξη να γίνει μέσω μηνυμάτων SMS, της ιστοσελίδας του Δήμου, του Facebook και των πινακίδων.

Θεόδωρος Πυρίλλης
Δήμαρχος