

Πρακτικά Συνεδρίασης
Δημοτικού Συμβουλίου
13/21

Ημερομηνία: 2 Ιουνίου 2021

Ωρα έναρξης: 14:00΄

Ωρα λήξης: 16:00΄

Παρόντες:

κ. Θεόδωρος Πυρίλλης	Δήμαρχος
κ. Αβραάμ Μουλαζίμης	Αντιδήμαρχος
κ. Τάσος Βλίττης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Σταύρος Σταύρου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (μέχρι το θέμα 3.7)
κα Τασούλα Τσόκκου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιώργος Καρας	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα Μαρία Μουλαζίμη	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιαννάκης Ποταμός	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Λοΐζος Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Τόμης Φλουρέντζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Στάθης Κωνσταντίνου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 3.6)

Απόντες:

κ. Μιχάλης Τσιολάκης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Κυριάκος Ιωακείμ	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Παρακαθήμενοι:

κ. Τρύφωνας Κουτσόλουκας	Δημοτικός Γραμματέας – πρακτικογράφος
κ. Χριστάκης Βασιλείου	Δημοτικός Μηχανικός (για τα θέματα 1.1 μέχρι 1.4 και 3.1 μέχρι 3.9)

Ο κ. Δήμαρχος δήλωσε ότι υπάρχει απαρτία αφού είναι παρόντα δέκα μέλη και ότι πρόσκληση σύμφωνα με τους κανονισμούς για την παρούσα συνεδρίαση έχουν παραλάβει έγκαιρα όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμπεριλαμβανομένων των κ. Μ. Τσιολάκη και Κ. Ιωακείμ που απουσιάζουν καθώς και του Σ. Κωνσταντίνου απουσίαζε κατά την έναρξη της συνεδρίασης.

1. Υποθέσεις Τεχνικής Υπηρεσίας

1.1 Έγκριση έκδοσης αδειών οικοδομής

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 33/21
- B 39/21
- B 150/20
- B 118/20
- B 6/21
- B 33/20
- B 35/21
- B 138/20
- B 82/20
- B 29/21
- B 9/21
- B 24/21
- B 23/21
- B 37/21
- B 26/20
- B 10/19
- B 142/20

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση αδειών οικοδομής για τις πιο πάνω υποθέσεις.

1.2 Αιτήσεις για ανανέωση Άδειας Οικοδομής

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 32/18
- B 20/19

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση ανανέωσης των πιο πάνω αδειών οικοδομής.

1.3 Αιτήσεις για έκδοση Πιστοποιητικού Έγκρισης Οικοδομής

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 37/88
- B 55/14

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση των πιο πάνω πιστοποιητικών έγκρισης των οικοδομών.

1.4 Αιτήσεις για έκδοση Άδειας Διαχωρισμού

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων διαχωρισμού, αποχώρησε από την αίθουσα.

- Δ 77/17
- Δ 133/20
- Δ 25/21
- Δ 2/21

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση αδειών διαχωρισμού για τις πιο πάνω υποθέσεις.

2. Διάφορα

2.1. Εισφορές σε άλλους οργανισμούς. Αρ. Φακ: 1.5.2, 13.0.4

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε με διαφωνία του κ. Γ. Ποταμού την πληρωμή στην Ένωση Νέων Παραλιμνίου το ποσό των €30.000 από τα «Απρόβλεπτα» του κονδυλίου «Εισφορές σε Άλλους Οργανισμούς».

3. Υποθέσεις Τεχνικής Υπηρεσίας

3.1. Αίτημα. Αρ.Φακ.:1.7.6/6, 4.2.48/2

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο της επιστολής ημερομηνίας 14/4/2021, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκριθεί το αίτημα της εταιρείας να πληρωθεί το ποσό των €260.300,00 (συμπεριλαμβανομένου και του ΦΠΑ) για τον παραλιακό πεζόδρομο καθώς επίσης και €30.000,00 ως αντισταθμιστικό μέτρο, σύμφωνα με το σημείωμα ημερομηνίας 18/5/2021.

3.2. Πολεοδομική Αίτηση με αρ.ΑΜΧ/072/2021. Αρ. Φακ.: 1.7.6/3

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως συστήσει την έκδοση της αιτούμενης Πολεοδομικής Άδειας διαχωρισμού.

3.3. Αίτηση για επιστροφή δικαιωμάτων παροχής νερού. Αρ.Φακ.: Β107/2009

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή ημερομηνίας 12/3/2021 και το σημείωμα της Τεχνικής Υπηρεσίας ημερομηνίας 16/4/2021, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως επιστραφεί το ποσό των €1.281,00 (δικαιώματα παροχής νερού).

3.4. Αρ.Φακ.: Β227/1987

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο του πιο πάνω φακέλου και την επιστολή του Κτηματολογίου ημερομηνίας 8/2/2021, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ενημερωθεί το Κτηματολόγιο να υιοθετήσει τη γραμμή απαλλοτρίωσης της Λεωφόρου Περνέρας και ο δρόμος (κάθετος στη Λεωφόρο Περνέρας, στα βόρεια των κατοικιών) που δείχνεται με κίτρινο χρώμα στα εγκεκριμένα σχέδια των αδειών οικοδομής αρ.1013/28.6.1996 και 0865/13.6.1995 να εγγραφεί δημόσιος.

3.5. Συνδέσεις υποστατικών με το δίκτυο της Α.Η.Κ. Αρ.Φακ.: 6.1.0, 8.7.0/19, 7.0.5

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για τις εκθέσεις του Τεχνικού κ. Ανδρέα Αλαπαή ημερομηνίας 23/4/2021 και 8/2/2021, αποχώρησε από την αίθουσα.

Ο κ. Δήμαρχος εισηγήθηκε και το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε κατά πλειοψηφία να ενημερωθούν όλοι οι χρήστες τέτοιων υποστατικών να υποβάλουν αίτηση προς την ΑΗΚ να τους παρασχεθεί ηλεκτρικό ρεύμα επ' ονόματι τους εντός 15 ημερών και σε όσους δεν εγκριθεί να επανέλθει το θέμα στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Διαφώνησε η κα. Τ. Τσόκκου η οποία πρότεινε την άμεση διακοπή της ηλεκτροδότησης τους από παροχές του Δήμου.

Διαφώνησε επίσης και ο κ. Α. Μουλαζίμης ο οποίος πρότεινε την περαιτέρω διερεύνηση του θέματος και την επαναφορά του στο Δημοτικό Συμβούλιο.

3.6. Αίτηση εταιρείας για υδρομετρητές. Αρ. Φακ.: Β10/2010

Ο κ. Σ. Κωνσταντίνου προσήλθε στη συνεδρίαση.

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα και για την αίτηση ημερομηνίας 1/6/2021, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκριθεί το αίτημα της εταιρείας για την τοποθέτηση επιπλέον 5 υδρομετρητών νερού.

3.7. Επικίνδυνος τοίχος κοντά στο ξενοδοχείο Malama. Αρ.Φακ.:7.0.2

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή ημερομηνίας 29/11/2020 και την έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας ημερομηνίας 26/2/2021, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως υιοθετηθεί η εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας και να κατεδαφιστεί ο τοίχος από τον Δήμο.

Ο κ. Σ. Σταύρου αποχώρησε από την συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε.

3.8. Επιδιόρθωση πεζοδρομίων στην παραλιακή περιοχή. Αρ. Φακ.:4.2.20

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας ημερομηνίας 6/4/2021 και ανέφερε ότι θα πρέπει να προκηρυχθούν σχετικές προσφορές, αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκριθεί κονδύλι ύψους €30.000,00 και να αρχίσουν άμεσα οι εργασίες επιδιόρθωσης πεζοδρομίων σύμφωνα με την πιο πάνω έκθεση από τον ανάδοχο της προσφοράς 21/19 αφού έχει ήδη αρχίσει η τουριστική περίοδος και τα πεζοδρόμια θα πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση.

Ο Δημοτικός Γραμματέας ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι για τις εργασίες αυτές θα πρέπει να προκηρυχθεί νέα προσφορά και ότι η ανάθεση των εργασιών στον ανάδοχο ληγμένου συμβολαίου αντίκειται στο νόμο και τόνισε ότι κανένα μέλος του προσωπικού δεν θα φέρει οποιαδήποτε ευθύνη αλλά αντίθετα όλη η ευθύνη θα βαραίνει το ίδιο το Δημοτικό Συμβούλιο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη όλα όσα πιο πάνω ανέφερε ο Δημοτικός Γραμματέας αποφάσισε όπως εμμένει στην πιο πάνω απόφασή του για τους λόγους που έχουν αναφερθεί.

3.9 Ιεραρχική Προσφυγή εναντίον απόφασης της Πολεοδομικής Αρχής, να αρνηθεί τη χορήγηση πολεοδομικής άδειας (ΑΜΧ/477/2018) για προσθήκες / μετατροπές σε υφιστάμενη κατοικία στο τεμάχιο με αρ.309 του Αρ.Σγ.2-293-375, Τμήμα 19. Αρ. Φακ.:1.7.6/5

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να μην συστήσει την επιτυχία της Ιεραρχικής Προσφυγής.

4. Διάφορα

4.1. Άδεια Λειτουργίας Λούνα Παρκ. Αρ. Φακ.: 4.9.18

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε τις επιστολές του Διευθυντή της αιτήτριας εταιρείας με ημερομηνίες 5/4/2021 και 17/5/2021 και αποφάσισε την έγκριση της αιτούμενης άδειας λειτουργίας Λούνα Πάρκ για περίοδο 28 ημερών στη βάση και όρους που περιγράφονται στο συνημμένο έντυπο αφού καταβάλει το ποσό των €3.000 ως δικαιώματα και αφού προσκομίσει:

- Πιστοποιητικά από το Τμήμα Επιθεώρησης εργασίας, Ηλεκτρομηχανολογική Υπηρεσία, Πυροσβεστική Υπηρεσία και Υγειονομική Υπηρεσία.
- Πιστοποιητικά ασφάλισης Αστικής ευθύνης και ευθύνης Εργοδότη, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου,
- Τίτλο ιδιοκτησίας ή συμφωνία μίσθωσης ή χρήσης του υποστατικού ή του χώρου (όπου εφαρμόζεται),
- Πιστοποιητικά ασφάλειας / επιθεώρησης για όλα τα παιχνίδια και τις κατασκευές που θα εγκατασταθούν ή και θα λειτουργήσουν στον χώρο,
- Πιστοποιητικά Εφόρου Εταιρειών: (α) σύστασης εταιρείας, (β) διεύθυνσης εγγεγραμμένου γραφείου, (γ) Διευθυντών/Γραμματέα, (δ) Μετόχων.

4.2. Άδειες Λειτουργίας υποστατικών βάσει του άρθρου 112 του περί Δήμων Νόμου. Αρ. Φακ.: 5.9.0

Ο κ. Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι σε συνέχεια της απόφασης στο θέμα 7.1 της συνεδρίασης 6/21 ημερομηνίας 17/3/21 έδωσε οδηγίες στην Υγειονομικό Λειτουργό για όσα υποστατικά υποβάλλεται αίτηση για άδεια λειτουργίας τα οποία υπόκεινται στις πρόνοιες του άρθρου 112 του περί Δήμων Νόμου και υποβάλλεται από μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου ή συγγενικό του πρόσωπο πρώτου βαθμού, σε περίπτωση που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια που καθορίζονται στο αναφερόμενο άρθρο, η κάθε τέτοια αίτηση να υποβάλλεται στο Δημοτικό Συμβούλιο για εξέταση και έγκριση ή απόρριψή της.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση της πιο πάνω οδηγίας του κ. Δημάρχου η οποία να εφαρμόζεται πλέον ως πάγια πολιτική μέχρι ανάκλησής της.

Με βάση τα πιο πάνω το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε τις αιτήσεις και αποφάσισε την έκδοση των αδειών λειτουργίας στα υποστατικά που αναφέρονται στη συνημμένη κατάσταση της Υγειονομικής Λειτουργού.

4.3. Εκδηλώσεις Δημοτικού Συμβουλίου Νεολαίας. Αρ. Φακ.: 13.0.7/1, 9.0.0

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των καθιερωμένων εκδηλώσεων φεστιβάλ κινηματογράφου και Moonwalk όπως περιγράφονται στις συνημμένες προτάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Νεολαίας.

4.4. Διαφημιστική προβολή. Αρ. Φακ.: 1.0.5, 7.0.9

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε τη διάθεση ποσού ύψους €15.000 για διαφημιστική – τουριστική προβολή του Πρωταρά.

4.5. Εισφορές σε άλλους οργανισμούς. Αρ. Φακ.: 1.5.2, 13.0.2

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την πληρωμή του ποσού των €4.962,11 στη Λέσχη Φίλων Μοτοσυκλέτας Αμμοχώστου για εξόφληση οφειλόμενων ποσών στο Τμήμα Ανάπτυξης Υδάτων για χρήση ανακυκλωμένου νερού στο χώρο διεξαγωγής αγώνων και προετοιμασίας των μελών της.

Θεόδωρος Πυρίλλης
Δήμαρχος