

Πρακτικά Συνεδρίασης
Δημοτικού Συμβουλίου
21/21

Ημερομηνία: 16 Σεπτεμβρίου 2021

Ωρα έναρξης: 13:30΄

Ωρα λήξης: 14:30΄

Παρόντες:

κ. Θεόδωρος Πυρίλλης	Δήμαρχος
κ. Αβραάμ Μουλαζίμης	Αντιδήμαρχος (από το θέμα 4)
κ. Τάσος Βλίττης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιαννάκης Ποταμός	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Μιχάλης Τσιολάκης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα Τασούλα Τσόκκου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιώργος Καράς	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Τόμης Φλουρέντζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Στάθης Κωνσταντίνου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Απόντες:

κ. Σταύρος Σταύρου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Λοΐζος Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα Μαρία Μουλαζίμη	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Κυριάκος Ιωακείμ	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Παρακαθήμενοι:

κ. Τρύφωνας Κουτσόλουκας	Δημοτικός Γραμματέας – πρακτικογράφος
κ. Χριστάκης Βασιλείου	Δημοτικός Μηχανικός (για τα θέματα 4.1 μέχρι 4.11)
κα. Μαρή Βασιλείου	Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας (για το θέμα 1)

Ο κ. Δήμαρχος δήλωσε ότι υπάρχει απαρτία αφού είναι παρόντα οκτώ μέλη και ότι πρόσκληση σύμφωνα με τους κανονισμούς για την παρούσα συνεδρίαση έχουν παραλάβει έγκαιρα όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμπεριλαμβανομένων των κ. Σ. Σταύρου, Λ. Λοΐζου, Μ. Μουλαζίμη και Κ. Ιωακείμ που απουσιάζουν καθώς και του κ. Α. Μουλαζίμη που απουσίαζε κατά την έναρξη της συνεδρίασης.

1. Νενομισμένη διαδικασία αποτελεσματικής διαχείρισης των κρατικών χορηγιών που καταβάλλονται στους Δήμους. Αρ. Φακ.: 1.5.6

Κλήθηκε και εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως η Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας κα. Μαρή Βασιλείου η οποία αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για την Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου με αρ. 86. 103 αναφορικά με την νενομισμένη διαδικασία αποτελεσματικής διαχείρισης των κρατικών χορηγιών και τα σχετικά έντυπα που αναμένεται να υποβληθούν από τον Δήμο, αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

Αναφορικά με το έτος 2020 το Δημοτικό Συμβούλιο, στο βαθμό που είναι δυνατόν, εξέτασε και αποφάσισε ως εξής:

Α. Έχει διενεργηθεί χρηστή χρηματοοικονομική διαχείριση των πόρων του Δήμου, ακολουθώντας τις αρχές της αποτελεσματικότητας, αποδοτικότητας και της οικονομίας, και με γνώμονα τις ηθικές αξίες,

Β. Έχει επιτευχθεί συμμόρφωση με τους νόμους, τους κανονισμούς και τις διαδικασίες που διέπουν την λειτουργία του Δήμου,

Γ. Έχουν εφαρμοστεί, στο βαθμό που έχουν εντοπιστεί, κατάλληλες μέθοδοι, διαδικασίες και μέτρα ελέγχου με σκοπό την επίτευξη αξιοπιστίας και εχεμύθειας στην παρεχόμενη πληροφόρηση, τη διαφύλαξη περιουσιακών στοιχείων, πρόληψη, εντοπισμό και επίλυση φαινομένων απάτης και παρατυπιών, επάρκεια στη διαχείριση κινδύνων σχετικά με τη νομιμότητα των συναλλαγών και διασφάλιση ότι τα προτεινόμενα ποσά στον Προϋπολογισμό χρησιμοποιούνται για τον σκοπό για τον οποίο έχουν προβλεφθεί στον καλύτερο δυνατό βαθμό.

Δ. Οι χορηγίες έχουν παραχωρηθεί με βάση τις αρχές της ισότιμης μεταχείρισης και διαφάνειας, εκεί και όπου έκρινε το Δημοτικό Συμβούλιο,

Ε. Η διαδικασία πλήρωσης κενών υπαλληλικών θέσεων και αξιολόγησης του Προσωπικού, έχει γίνει με βάση τους Κανονισμούς που εκδόθηκαν από το Δημοτικό Συμβούλιο και με τις διατάξεις του περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 1998 εκεί και όπου εφαρμόζεται,

Ζ. Οι διαδικασίες σύναψης Συμβάσεων έχουν γίνει με βάση τον Περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για συναφή θέματα νόμο του 2016.

Στη βάση των ανωτέρω το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε και εξουσιοδότησε τον κ. Δήμαρχο όπως υπογράψει τις επισυναπτόμενες Βεβαιώσεις οι οποίες θα σταλούν στο Υπουργείο Εσωτερικών μαζί με Στρατηγικό Σχέδιο του Δήμου το οποίο το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε και αντίγραφο του οποίου επίσης επισυνάπτεται.

2. Εγκρίσεις Πληρωμών. Αρ. Φακ.: 1.5.3

Το Δημοτικό αποφάσισε την έγκριση των πιο κάτω πληρωμών:

3. Διάφορα

3.1. Παραίτηση υπαλλήλου. Αρ. Φακ.: 28.0.39, 2.6.0, 2.5.0

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως αποδεχτεί την αίτηση πρόωρης αφυπηρέτησης σύμφωνα με την επιστολή της ημερομηνίας 9/9/2021 XXXXXXXX όπου ορίζει ως τελευταία ημέρα εργοδότησής της την 30/9/2021 και να της παραχωρηθούν όλα τα δικαιώματά της σύμφωνα με τα χρόνια που έχει εργασθεί στο Δήμο δηλαδή σύνταξη και εφάπαξ ποσό καθώς και αναλογία 13^{ου} μισθού.

Αποφάσισε επίσης όπως υποβληθεί αίτημα για έγκριση πλήρωσης της υπό κένωση θέσης.

Επιπρόσθετα αποφάσισε την έγκριση της άδειάς της άνευ απολαβών από 23/8/2021 μέχρι 27/8/2021.

3.2. Αγορά υπηρεσιών για θέματα ευρωπαϊκών προγραμμάτων. Αρ. Φακ.: 1.0.6/33, 15.0.0

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη το κενό που θα προκύψει μετά την παραίτηση υπαλλήλου η οποία απασχολούνταν με τα θέματα ευρωπαϊκών προγραμμάτων, αποφάσισε την προκήρυξη προσφορών για αγορά υπηρεσιών για ένα χρόνο με προϋπολογισμό €24.000 και να γίνουν προσπάθειες πρόσληψης μόνιμου υπαλλήλου.

3.3. Αγορά υπηρεσιών από αρχαιολόγο. Αρ. Φακ.: 1.0.6/34

Ο κ. Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι υπάρχουν ισχυρές ενδείξεις για ύπαρξη αρχαιοτήτων στην περιοχή Κόννου σύμφωνα με ιστορικές αναφορές αλλά και από ευρήματα που βρίσκονται διασκορπισμένα ή και καλυμμένα σχεδόν επιφανειακά στο χώρο.

Επίσης ανέφερε στο Συμβούλιο ότι στην περιοχή της Παναγιώτισσας όπου βρέθηκαν σημαντικά αρχαιολογικά ευρήματα ελληνιστικής περιόδου (αρχαία στήλη αφιερωμένη στην Αφροδίτη την Ακραιά) καθώς και τρίκλιτη Βασιλική του 4-6 αιώνα μ.Χ. Έγινε γεωφυσική έρευνα από την Μητρόπολη η οποία κατέδειξε την ύπαρξη αρχιτεκτονικών σχηματισμών στο υπέδαφος της περιοχής.

Γι' αυτό πρότεινε και το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε την αγορά υπηρεσιών από αρχαιολόγο, με προϋπολογισμό €25.000, ο οποίος σε συνεννόηση με το Τμήμα Αρχαιοτήτων, να διενεργήσει έρευνες ή και ανασκαφές έτσι ώστε να αποκαλυφθούν οι

αναφερόμενες αρχαιότητες. Για επίτευξη του πιο πάνω σκοπού θα εργοδοτηθούν επίσης 4 γενικοί έκτακτοι εργάτες.

3.4. Ανάθεση Καθηκόντων. Αρ. Φακ.: 28.0.55

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως, αναθέσει στον XXXXXXXX την εκτέλεση και καθηκόντων Επιθεωρητή Παραλιών σύμφωνα με το άρθρο 10 του περί Προστασίας της Παραλίας Νόμου Κεφ. 59, επιπρόσθετα των καθηκόντων του ως Λειτουργού Δημοτικής Υπηρεσίας, τα οποία θα εκτελεί όταν απουσιάζει ο Επιθεωρητής Παραλιών.

3.5. Προκήρυξη προσφορών. Αρ. Φακ.: 15.0.0, 8.12.1, 8.4.1, 8.12.0, 4.2.20, 8.10.0, 4.9.8, 9.0.4

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την προκήρυξη των πιο κάτω προσφορών:

- Πλάκες και κράσπεδα για δύο χρόνια με προϋπολογισμό €190.000.
- Σκυρόδεμα με προϋπολογισμό €220.000
- Κατασκευή πεζοδρομίων με προϋπολογισμό €200.000
- Παροχή υπηρεσιών από ιδιοκτήτες μηχανημάτων με προϋπολογισμό €200.000.
- Συντήρηση πρασίνου με προϋπολογισμό €72.000/έτος για ένα συν ένα χρόνια
- Προμήθεια πλαστικών σακούλων με προϋπολογισμό €25.000.
- Ηχητικά συστήματα για τις παρελάσεις 28^{ης} Οκτωβρίου 2021 και 25^{ης} Μαρτίου 2022 με προϋπολογισμό €4.600

3.6. Πιστωτικές διευκολύνσεις Τράπεζας Κύπρου. Αρ. Φακ.: 7.2.3

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το περιεχόμενο της συνημμένης επιστολής της Τράπεζας Κύπρου το οποίο και ενέκρινε και αποφάσισε όπως υποβληθεί αίτηση για έγκριση νέου πιστωτικού ορίου ίδιου ύψους και εξουσιοδότησε τους κ. Δήμαρχο και Δημοτικό Γραμματέα να υπογράψουν οτιδήποτε απαιτηθεί.

3.7. Συνδέσεις υποστατικών με το δίκτυο της ΑΗΚ. Αρ. Φακ.: 6.1.0, 8.7.0/19, 7.0.5

Το Δημοτικό Συμβούλιο σε συνέχεια της απόφασής του στο θέμα 3.5 της συνεδρίασης 13/21 ημερομηνία 2/6/2021 ενημερώθηκε ότι οι πλείστοι που χρησιμοποιούν ηλεκτρικό ρεύμα από παροχές του Δήμου υπέβαλαν αίτηση στην ΑΗΚ αλλά καμιά δεν εγκρίθηκε και οι οφειλές τους εξακολουθούν να υπάρχουν και γι' αυτό αποφάσισε να κληθούν εντός της ερχόμενης εβδομάδας να εξοφλήσουν τις οφειλές τους και όποιος δεν ανταποκριθεί να αποκόπτεται η παροχή από συνεργείο του Δήμου και να απομακρύνεται ο πάγκος ή οποιαδήποτε άλλα αντικείμενα χρησιμοποιεί.

3.8. Διαχωρισμός κτημάτων Δήμου Παραλινίου και ΣΕΔΙΓΕΠ. ΑΧ123/20. Αρ. Φακ.: 4.0.22, 1.6.4

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να εξουσιοδοτήσει το κ. Δήμαρχο όπως υπογράψει το έντυπο 3Α του Τμήματος Κτηματολογίου ή και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο είναι αναγκαίο για την υλοποίηση του φακέλου ΑΧ123/20 και αφορά στα τεμ. 629 και 630 του Σχ. 2-291-379 Τμήμα 6 αρ. εγγραφής 19074 και 2698 αντίστοιχα.

3.9. Προμήθεια σκυβαλοφόρων οχημάτων. Αρ. Φακ.: 8.2.2

Το Δημοτικό Συμβούλιο σε συνέχεια της απόφασής του στο θέμα 2.4 της συνεδρίασης 20/21 ημερομηνίας 10/8/2021 όπου ενέκρινε και υιοθέτησε τις εισηγήσεις της Επιτροπής Περιβάλλοντος και Καθαριότητας για προμήθεια δύο μεταχειρισμένων σκυβαλοφόρων οχημάτων, αποφάσισε το διορισμό του Μηχανολόγου Μηχανικού XXXXXXXX για ετοιμασία των τεχνικών όρων προκήρυξης προσφορών καθώς και την αξιολόγησή τους.

3.10. Διορισμός σχολικού τροχονόμου. Αρ. Φακ.: 13.0.3, 7.0.30, 29.1.79

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη την επιστολή του Αρχηγού Αστυνομίας αρ. φακ.: 16.29.008.006 ημερομηνίας 19/8/2021 αποφάσισε το διορισμό του XXXXXXXX αρ. ταυτότητας XXXXXXXX ως σχολικού τροχονόμου.

3.11. Ρύθμιση λειτουργίας των προβολέων στο αθλητικό κέντρο. Αρ. Φακ.: 8.7.0/10, 15.0.0

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την προκήρυξη προσφορών για προμήθεια λογισμικού με προϋπολογισμό €4.000 με το οποίο θα ρυθμίζεται η λειτουργία των προβολέων του αθλητικού κέντρου εξ αποστάσεως.

3.12. Συμφωνία για την παραχώρηση άδειας χρήσης ακινήτου για την ανέγερση, λειτουργία και διαχείριση κέντρου προστασία και απασχόληση παιδιών «Παιδική Λέσχη». Αρ. Φακ.: 7.9.10/13, 13.0.3/2

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση του συνημμένου νέου κειμένου της πιο πάνω συμφωνίας και εξουσιοδότησε τον κ. Δήμαρχο να την υπογράψει.

Η απόφαση που αναφέρεται στο θέμα 4 της συνεδρίασης 19/21 ημερομηνίας 4/8/2021 ακυρώνεται και η συμφωνία που δηλώνεται είναι επίσης άκυρη.

4. Υποθέσεις Τεχνικής Υπηρεσίας

Ο κ. Α. Μουλαζίμης προσήλθε στη συνεδρίαση.

4.1 Έγκριση έκδοσης αδειών οικοδομής

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 39/20
- B 78/21
- B 54/21
- B 62/20
- B 55/21
- B 91/10
- B 31/17
- B 73/07
- B 38/21
- B 76/15
- B 123/20
- B 57/21
- B 137/20
- B 40/21
- B 77/18
- B 44/12
- B 44/21
- B 76/20

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση αδειών οικοδομής για τις πιο πάνω υποθέσεις.

4.2 Αίτηση έκδοσης άδειας οικοδομής. Αρ.Φακ.:B62/2015

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο του πιο πάνω φακέλου οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση άδειας οικοδομής χωρίς την υπογραφή δηλώσεων για την δωρεάν παραχώρηση δρόμου στο παρόν στάδιο.

4.3 Αιτήσεις για έκδοση Πιστοποιητικού Έγκρισης Οικοδομής

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 2/19
- B 114/20
- B 5/19

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση των πιο πάνω πιστοποιητικών έγκρισης των οικοδομών.

4.4 Αίτηση για έκδοση τίτλων ακίνητης ιδιοκτησίας με Αναγκαστικό Εκσυγχρονισμό

Ο Δημοτικός Μηχανικός αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο συνολικά για το πιο πάνω θέμα, για την επιστολή του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας και για το περιεχόμενο του πιο κάτω φακέλου, αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

- B 50/05

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ενημερωθεί το Επαρχιακό Κτηματολόγιο σύμφωνα με το σχετικό σημείωμα στον φάκελο.

4.5 Αιτήσεις για έκδοση Άδειας Διαχωρισμού

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων διαχωρισμού, αποχώρησε από την αίθουσα.

- Δ 10/21
- Δ 96/19
- Δ 15/21

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση αδειών διαχωρισμού για τις πιο πάνω υποθέσεις.

4.6 Αιτήσεις για ανανέωση Αδειών Διαχωρισμού

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων διαχωρισμού, αποχώρησε από την αίθουσα.

- Δ 57/17
- Δ 69/11

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση ανανέωσης των πιο πάνω αδειών διαχωρισμού.

4.7 Αίτηση για έκδοση Πιστοποιητικού Έγκρισης Άδειας Διαχωρισμού

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο του πιο κάτω φακέλου διαχωρισμού, αποχώρησε από την αίθουσα.

- Δ 5/16

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση Πιστοποιητικού Έγκρισης της πιο πάνω άδειας διαχωρισμού.

4.8 Αίτηση για έκδοση Άδειας Διαχωρισμού. Δ126/2019 Δήμος Παραλιμνίου

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο του πιο πάνω φακέλου διαχωρισμού, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση άδειας διαχωρισμού και να μην πληρωθούν δικαιώματα παροχής νερού και άδειας.

4.9 Αιτήσεις για άδεια λειτουργίας πρατηρίων πετρελαιοειδών. Αρ.Φακ.:1.7.11

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για τις πιο κάτω αιτήσεις:

- Αρ.Φακ.:1.7.11/4/III
- Αρ.Φακ.:1.7.11/6/III
- Αρ.Φακ.:1.7.11/7/II
- Αρ.Φακ.:1.7.11/2/IV

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση έκδοσης αδειών λειτουργίας για τα πιο πάνω πρατήρια πετρελαιοειδών, για το έτος 2021, αφού πληρωθούν τα απαιτούμενα δικαιώματα.

4.10 Αιτήσεις για πιστοποιητικά έγκρισης για τις οποίες έχουν σταλεί επιστολές με παρατηρήσεις στους αιτητές και δεν υπήρξε διευθέτηση. Αρ.Φακ.:1.7.5

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για τον σχετικό με το πιο πάνω θέμα κατάλογο, ημερομηνίας 16/9/2021, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως απορριφθούν οι πιο πάνω αιτήσεις και ενημερωθούν σχετικά οι αιτητές.

4.11 Κατασκευή δρόμου (περιοχή LIDL στον Πρωταρά) Αρ. Συμβολαίου Προσφοράς 22/2020, Πιστοποιητικό Πληρωμής αρ.1, ημερομηνίας 6/8/2021. Αρ. Φακ.:15.0.22/20, 4.14.38

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την πληρωμή του τιμολογίου της εταιρείας CYFIELD CONSTRUCTIONS LTD, αριθμός εγγράφου E20210309, ημερομηνίας 5/8/2021, ύψους €35.335,99 (Πιστοποιητικό Πληρωμής αρ.1, ημερομηνίας 6/8/2021).

Θεόδωρος Πυρίλλης
Δήμαρχος