

**Πρακτικά Συνεδρίασης**  
**Δημοτικού Συμβουλίου**  
**26/18**

Ημερομηνία: 13 Σεπτεμβρίου 2018

Ωρα έναρξης: 19:15΄

Ωρα Λήξης: 20:50΄

Παρόντες:

|                        |                                                                       |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| κ. Θεόδωρος Πυρίλλης   | Δήμαρχος                                                              |
| κ. Μιχάλης Τσιολάκης   | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου                                            |
| κ. Γιώργος Καράς       | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (μέχρι το θέμα 9.2)                        |
| κ. Στάθης Κωνσταντίνου | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου                                            |
| κ. Τάσος Βλίττης       | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου                                            |
| κ. Τόμης Φλουρέντζου   | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (μέχρι το θέμα 2)                          |
| κα. Τασούλα Τσόκκου    | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου                                            |
| κα. Μαρία Μουλαζίμη    | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου                                            |
| κ. Λοΐζος Λοΐζου       | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (εκτός του θέματος 4)                      |
| κ. Ανδρέας Λοΐζου      | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 3 και εκτός από το θέμα 12.8) |

Απόντες:

|                      |                            |
|----------------------|----------------------------|
| κ. Αβραάμ Μουλαζίμης | Αντιδήμαρχος               |
| κ. Γιαννάκης Ποταμός | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου |
| κ. Κυριάκος Ιωακείμ  | Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου |

Παρακαθήμενος:

κ. Τρύφωνας Κουτσόλουκας    Δημοτικός Γραμματέας - πρακτικογράφος

Ο κ. Δήμαρχος δήλωσε ότι υπάρχει απαρτία αφού είναι παρόντα εννέα μέλη και ότι πρόσκληση σύμφωνα με τους κανονισμούς για την παρούσα συνεδρίαση έχουν παραλάβει έγκαιρα όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμπεριλαμβανομένων των κ. Α. Μουλαζίμη, Γ. Ποταμού και Κ. Ιωακείμ που απουσιάζουν καθώς και του κ. Α. Λοΐζου που απουσίαζε κατά την έναρξη της συνεδρίασης.

**1. Έγκριση πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου. Αρ. Φακ.:1.3.1/1**

**1.1. Πρακτικά Συνεδρίασης 21/18 ημερομηνίας 27/7/2018. Αρ. Φακ.: 4.1.103**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε ότι η ορθή διατύπωση του θέματος 7.2 είναι ως ακολούθως:

«Το Δημοτικό Συμβούλιο σε συνέχεια προηγούμενων αποφάσεων του που λήφθηκαν στις συνεδρίες 34/13 ημερομηνίας 17 Δεκεμβρίου 2013 και 4/18 ημερομηνίας 22 Φεβρουαρίου 2018 με τις οποίες αποφάσισε όπως καταβάλει στο Δικηγόρο διαχειριστή, της περιουσίας του αποβιώσαντος το ποσό των €80.000 ως αποζημίωση για την απαλλοτρίωση του ½ μεριδίου του κτήματος του με αρ. τεμαχίου 51 του Σχεδίου 1-2895-3785 τμήμα 23, αφού έλαβε υπόψη, την επιστολή του Δικηγόρου – Διαχειριστή ημερομηνίας 2 Μαΐου 2018 και επειδή τα οφειλόμενα τέλη που αφορούν το κτήμα για την έκδοση των απαραίτητων φορολογικών απαλλαγών που απαιτούνται για την εγγραφή του κτήματος επ' ονόματι του Δήμου τα οποία το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε σε προηγούμενη συνεδρία του με αρ. 4/18 στις 22 Φεβρουαρίου 2018 όπως καταβληθούν από το Δήμο έχουν ήδη πληρωθεί από τον Διαχειριστή, αποφάσισε όπως καταβάλει στο Γραφείο του επιπλέον το ποσό των €2.000 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, ως Δικηγορική αμοιβή, για χειρισμό της υπόθεσης, ως αντιστάθμισμα της μη καταβολής τόκου στο Διαχειριστή για την απαλλοτρίωση του κτήματος».

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών 21/18 ημερομηνίας 27/7/2018 με την πιο πάνω παρατήρηση.

#### **1.2. Πρακτικά συνεδρίασης 22/18 ημερομηνίας 2/8/2018.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 22/18 ημερομηνίας 2/8/2018 χωρίς παρατηρήσεις.

#### **1.3. Πρακτικά συνεδρίασης 24/18 ημερομηνίας 7/8/2018.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 24/18 ημερομηνίας 7/8/2018 χωρίς παρατηρήσεις.

#### **1.4. Πρακτικά συνεδρίασης 25/18 ημερομηνίας 7/8/2018.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 25/18 ημερομηνίας 7/8/2018 χωρίς παρατηρήσεις.

### **2. Φορολογικό όριο απαλλαγής συνταξιούχων από τα τέλη σκυβάλων. Αρ. Φακ.: 3.0.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως οι συνταξιούχοι που έχουν εισόδημα, στην περίπτωση μονήρους μέχρι €1.000/μήνα και στην περίπτωση ζευγαριού μέχρι €1.500/μήνα απαλλάσσονται από τα τέλη σκυβάλων αφού προσκομίσουν σχετική βεβαίωση από τον Έφορο Φορολογίας.

Ο κ. Τ. Φλουρέντζου αποχώρησε από τη συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε.

### **3. Προϋπολογισμός για το 2018 – Θέματα προσωπικού. Αρ. Φακ.: 1.4.0**

Ο κ. Α. Λοΐζου προσήλθε στη συνεδρίαση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη τις επιστολές του Υπουργείου Εσωτερικών με αρ. φακ.:19.7.15/6 και ημερομηνίες 8/5/2018 και 18/6/2018 αποφάσισε:

### **4. Τροποποιητικά σχέδια χρήσης παραλιών. Αρ. Φακ.: 7.0.18, 7.0.2, 7.0.17**

Ο κ. Α. Λοΐζου αποχώρησε από την αίθουσα συνεδρίασεως επειδή είναι Πρόεδρος της Κεντρικής Επιτροπής Παραλιών, όπως είπε.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε και αποφάσισε την προώθηση των συνημμένων σχεδίων χρήσης παραλιών στην Τοπική Επιτροπή Παραλιών σύμφωνα με τον Περί Προστασίας της Παραλίας Νόμο, τα οποία αντικαθιστούν τα αντίστοιχα σχέδια που είχαν μελετηθεί στην συνεδρίαση 33/17 ημερομηνίας 30/11/2017 θέμα 3.

### **5. Μουσική παράσταση στην παραλία Σκουταρόσπηλιοι. Αρ. Φακ.: 9.0.21, 7.0.28**

Ο κ. Α. Λοΐζου επανήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε την επιστολή ημερομηνίας 21/8/2018 που αφορά στο πιο πάνω θέμα και αποφάσισε να παραχωρηθεί δωρεάν άδεια διεξαγωγής της παράστασης αφού τα έσοδα θα διατεθούν για φιλανθρωπικούς σκοπούς.

### **6. Αίτηση για συμμετοχή του Δήμου στην πρόσκληση για υποβολή πρότασης στα πλαίσια του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για το 2019. Αρ. Φακ.: 7.9.9/7**

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε το συνημμένο σημείωμα και αποφάσισε την υποβολή αίτησης για συμμετοχή του Δήμου στην πιο πάνω πρόσκληση.

### **7. Εγκρίσεις Πληρωμών. Αρ. Φακ: 1.5.3**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πιο κάτω πληρωμών:

### **8. Τέλη σκυβάλων και Επαγγελματικής Άδειας. Αρ. Φακ.: 3.0.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση του καταλόγου τελών σκυβάλων και επαγγελματικής άδειας για το 2018 ο οποίος υπογράφηκε από τα παρόντα μέλη και φυλάσσεται στο αρχείο του Τμήματος Φορολογιών.

## **9. Διάφορα**

### **9.1. Τουριστική έκθεση Λονδίνου. Αρ. Φακ.: 7.0.19**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ο Δήμος εκπροσωπηθεί στην τουριστική έκθεση του Λονδίνου WTM από τον κ. Α. Λοΐζου.

### **9.2. Απαλλοτρίωση μέρους του ιδιωτικού τεμαχίου με αρ. 15 του Σχεδ. 2-290-378 τμήμα 13 για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου για αποθηκευτικούς χώρους. Αρ. Φακ.: 4.1.117**

Το Δημοτικό Συμβούλιο σε συνέχεια της συνεδρίας του με αρ. 29/17, ημερομηνίας 31 Οκτωβρίου 2017, αφού μελέτησε την επιστολή της εταιρείας Altamira Asset Management Cyprus Ltd ημερομηνίας 10 Σεπτεμβρίου 2018 και τη συμφωνία Διανομής ακινήτου μεταξύ της εταιρείας CCSRE Real Estate Co Ltd και της εταιρείας Αντωνίου & Χρίστου Ηλιακά Συστήματα Λτδ, ημερομηνίας 10 Νοεμβρίου 2016 αποφάσισε όπως το ποσό των €490.000 για την αποζημίωση του μέρους κτήματος να καταβληθεί εξολοκλήρου στην εταιρεία CCSRE Real Estate Co Ltd.

Ο κ. Γ. Καράς αποχώρησε από τη συνεδρίαση από τη συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε.

### **9.3. Κεντρικό Κτήριο της ΣΠΕ Κοκκινοχωριών. Αρ. Φακ.: 1.6.4**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ο Δήμος εκφράσει το ενδιαφέρον του προς τη Συνεργατική Εταιρεία Διαχείρισης Περιουσιακών Στοιχείων Λτδ καθώς και στον Υπουργό Οικονομικών για απόκτηση του πιο πάνω κτηρίου για στέγαση των υπηρεσιών του Δήμου.

### **9.4. Αίθουσα Αθλοπαιδιών Δ' Δημοτικού. Αρ. Φακ.: 4.0.16**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως προκηρυχθούν προσφορές ή απευθείας ανάθεση αναλόγως των απαιτούμενων ποσών για τον πιο κάτω εξοπλισμό της αίθουσας αθλοπαιδιών στο Δ' Δημοτικό:

- 3 μπασκέτες, 2 ηλεκτρονικούς πίνακες για το σκορ, 1 Η/Υ και εξοπλισμό χειρισμού 24 δευτερολέπτων, 1 εφεδρικό πίνακα σκορ, 2 εφεδρικούς φορητούς πίνακες 24 δευτερολέπτων, 1 τόξο κατεύθυνσης, στύλλους, δίκτυ, αντένες, θέση διαιτητή πετόσφαιρας. Προϋπολογισμός €50.000.
- Εξοπλισμός ιατρείου (απινιδωτής, ψυγείο, φαρμακείο, κρεβάτι, φορείο). Προϋπολογισμός € 4.000.
- 1 παγομηχανή. Προϋπολογισμός €1.000.
- Τραπέζια, καρέκλες γραμματείας κλπ. Προϋπολογισμός €5.000.

#### **9.5. Χρεωστικές κάρτες και ηλεκτρονική πρόσβαση λογαριασμών. Αρ. Φακ.: 7.2.4**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως παραχωρηθούν χρεωστικές κάρτες στον κ. Δήμαρχο με όριο €5.000 και στη Δημοτική Ταμία χωρίς όριο για διεκπεραίωση πληρωμών μέσω διαδικτύου, (κοινωνικές ασφαλίσσεις, φόρο εισοδήματος κλπ) οι οποίες να είναι συνδεδεμένες και να εξοφλούνται άμεσα από τον λογαριασμό του Δήμου 44412010768 στην Τράπεζα Κύπρου και προς το σκοπό αυτό να υποβληθεί σχετική αίτηση στην εν λόγω τράπεζα.

Αποφάσισε επίσης όπως ζητηθεί από την ίδια τράπεζα η παραχώρηση κωδικού πρόσβασης στους λογαριασμούς του Δήμου στην Δημοτική Ταμία για διεκπεραίωση διαφόρων εργασιών ηλεκτρονικά όπως η παρακολούθηση των λογαριασμών, μεταφορά ποσών κλπ.

#### **9.6. Αίτηση για άδεια άνευ απολαβών. Αρ. Φακ.: 28.0.40**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι η ..... έχει αρνητικό υπόλοιπο αδειών (-1,5) και αιτήθηκε επιπλέον έξι ημέρες άδεια και αποφάσισε την έγκριση του αιτήματός της με ανάλογη αποκοπή από το μισθό της.

#### **10. Τροποποίηση των περί Τροχαίας Κίνησης Δημοτικών Κανονισμών (ΚΔΠ 905/200). Αρ. Φακ.: 1.7.2, 1.7.1**

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε την συνημμένη επιστολή του Τμήματος Δημοσίων Έργων και αποφάσισε όπως προωθήσει την τροποποίηση των Περί Τροχαίας Κίνησης Κανονισμών του Δήμου (ΚΔΠ 905/2003) όπως περιγράφεται στην πιο πάνω επιστολή.

#### **11. Φάρμα αλόγων “Lapatsa Riding School Paralimni”. Αρ. Φακ.: 5.9.47**

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε την επιστολή του Δικηγορικού Γραφείου Σ. Σαμψών & Συνεργάτες ΔΕΠΕ ημερομηνίας 3/8/2018 και αποφάσισε όπως σταλεί επιστολή στον α ιδιοκτήτη της πιο πάνω φάρμας με την οποία να του δηλώνεται ότι είναι παράνομη και ως εκ τούτου να καλείται να την κλείσει.

#### **12. Διάφορα**

##### **12.1. Συνεργασία Δήμου και JCC. Αρ. Φακ.: 7.0.11, 1.5.1**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση ενοικίασης των ειδών παραλίας (κρεβατάκια και ομπρέλες) μέσω εφαρμογής της JCC στα κινητά τηλέφωνα με κόστος 0,52% για χρεωστική VISA 0,62% για πιστωτική VISA, 0,71% για χρεωστική Mastercard και 0,81% για πιστωτική Mastercard.

Σημειώνεται ότι η απόφαση αυτή έχει ληφθεί και σε προηγούμενη συνεδρίαση αλλά εκ παραδρομής δεν είχε καταγραφεί.

### **12.2. Αποχώρηση Ναυαγοσώστη. Αρ. Φακ.: 70.0.43**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, σε συνέχεια της απόφασής του στο θέμα 5 της συνεδρίασης 18/17 ημερομηνίας 8/6/2017, ενημερώθηκε ότι ο .... δεν επέστρεψε στα καθήκοντά του αφού κρίθηκε ως οικειοθελής παραίτηση η μη επιστροφή στα καθήκοντά του αποφάσισε τη διαγραφή του από μέλος του προσωπικού του Δήμου.

### **12.3. Αναλογιστική μελέτη Ταμείου Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων. Αρ. Φακ.: 2.6.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την ανάθεση στο γραφείο Gronje & Yiannas, που ετοίμασε και για προηγούμενα χρόνια την πιο πάνω μελέτη, την ετοιμασία αντίστοιχης μελέτης για τα έτη 2016 και 2017.

### **12.4. Δικαστικές υποθέσεις 47/17, 43/17, 48/17, 42/17, 44/17, 45/17, 7017, 46/17, 49/17 ενώπιον του Δικαστηρίου Εργατικών Διαφορών. Αρ. Φακ.: 2.1.10, 1.8.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο εξουσιοδότησε τον Δημοτικό Γραμματέα να δηλώσει ενόρκως ότι τα έγγραφα που έχει ο Δήμος μέχρι σήμερα στην κατοχή ή και έλεγχο του και σχετίζονται με τα εγειρόμενα ζητήματα στις πιο πάνω υποθέσεις είναι:

1. Αντίγραφο αίτηση με αρ. 815/13 και αντίγραφο Γενικών Λόγων καθ' ων η Αίτηση στην αίτηση 815/13.
2. Αντίγραφο φύλλου μισθοδοσίας.
3. Χρονιαία συσσωρευτική κατάσταση μισθοδοσίας για το τελευταίο έτος και για τα προηγούμενα αν ήθελε χρειαστεί.

Και μπορεί να υπάρχουν και άλλα έγγραφα και αν εντοπισθούν τέτοια έγγραφα οι καθ' ων η Αίτηση επιφυλάσσουν το δικαίωμά τους να τα παρουσιάσουν.

### **12.5. Ενοικίαση αυτοκινήτων. Αρ. Φακ.: 8.2.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη ότι τα πιο πολλά αυτοκίνητα του Δήμου όχι μόνο έχουν αποσβεσθεί αλλά και δαπανούνται μεγάλα ποσά για τη συντήρησή τους αφού είναι πεπαλαιωμένα, αποφάσισε για κάλυψη άμεσων αναγκών, δοκιμαστικά, να προκηρυχθεί προσφορά για ενοικίαση πέντε διπλοκάμπινων οχημάτων για δύο χρόνια με δικαίωμα του Δήμου για ανανέωση για ακόμα δύο χρόνια και με προϋπολογισμό .....

### **12.6. Υπηρεσία κινητής τηλεφωνίας 99419495. Αρ. Φακ.: 6.2.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε την μεταφορά της υπηρεσίας κινητής τηλεφωνίας 99419495.

### **12.7. Συνεργασία με Τράπεζες. Αρ. Φακ.: 7.2.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, δεδομένου του κλεισίματος της Συνεργατικής Κυπριακής Τράπεζας αποφάσισε τη διερεύνηση συνεργασίας με άλλη ή άλλες τράπεζες.

**12.8. Απαλλοτρίωση του ιδιωτικού τεμαχίου με αρ. 300, του Σχεδίου 1-2895-3785, τμήμα 23 για τη δημιουργία Δημοτικών κτηρίων και χώρου στάθμευσης. Αρ. Φακ.: 4.1.125**

Ο κ. Α. Λοΐζου εξήλθε από την αίθουσα συνεδριάσεως λόγω στενής συγγενικής σχέσης με τον ιδιοκτήτη του πιο πάνω κτήματος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού μελέτησε την έκθεση εκτίμησης του κ. Φώτη Ιωάννου, ημερομηνίας 2/7/18, αποφάσισε όπως προσφέρει στον ιδιοκτήτη του κτήματος το συνολικό ποσό των €85.000 ως αποζημίωση για την απαλλοτρίωση του κτήματός του (αξία γης €65.000 και αξία ισόγειας κατοικίας €20.000).

Θεόδωρος Πυρίλλης  
Δήμαρχος