

Πρακτικά Συνεδρίασης
Δημοτικού Συμβουλίου
5/24

Ημερομηνία: 28 Μαρτίου 2024

Ωρα έναρξης: 12:50΄

Ωρα λήξης: 14:00΄

.

Παρόντες:

κ. Θεόδωρος Πυρίλλης	Δήμαρχος
κ. Αβραάμ Μουλαζίμης	Αντιδήμαρχος
κ. Κυριάκος Ιωακείμ	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Σταύρος Σταύρου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Τάσος Βλίττης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Μιχάλης Τσιολάκης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα Τασούλα Τσόκκου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιαννάκης Ποταμός	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Στάθης Κωνσταντίνου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιώργος Καράς	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 6)

Απόντες:

κ. Λοΐζος Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Παναγιώτης Ορφανίδης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα Μαρία Μουλαζίμη	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Παρακαθήμενοι:

κ. Τρύφωνας Κουτσόλουκας	Δημοτικός Γραμματέας – πρακτικογράφος
κ. Χριστάκης Βασιλείου	Δημοτικός Μηχανικός (για τα θέματα 6.1 μέχρι 6.17)

Ο κ. Δήμαρχος δήλωσε ότι υπάρχει απαρτία αφού είναι παρόντα εννέα μέλη και ότι πρόσκληση σύμφωνα με τους κανονισμούς για την παρούσα συνεδρίαση έχουν παραλάβει έγκαιρα όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμπεριλαμβανομένων των κ. Λ. Λοΐζου, Π. Ορφανίδη και Μ. Μουλαζίμη που απουσιάζουν καθώς και του κ. Γ. Καρά που απουσίαζε κατά την έναρξη της συνεδρίασης.

1. Έγκριση πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου. Αρ. Φακ.: 1.3.1/1

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών των συνεδριάσεων του 3/24 ημερομηνίας 15/2/2024 και 4/24 ημερομηνίας 8/3/2024 χωρίς παρατηρήσεις.

2. Εγκρίσεις πληρωμών. Αρ. Φακ.: 1.5.3

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πιο κάτω πληρωμών:

3. Παραχώρηση της αίθουσας εκδηλώσεων και διαφημιστικών πινακίδων ενόψει των εκλογών στις 9/6/2024. Αρ. Φακ.: 4.0.8/1, 3.3.2, 1.0.7

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως η αίθουσα εκδηλώσεων στο Δημοτικό Μέγαρο, ενόψει των εκλογών στις 9/6/2024, παραχωρείται στους ενδιαφερόμενους υποψηφίους Δημάρχους, Προέδρους ΕΟΑ, Αντιδημάρχους, κόμματα ή άλλους οργανωμένους συνδυασμούς για μια συγκέντρωση για τον καθένα και καθόρισε το ποσό των €150 + ΦΠΑ ως ενοίκιο το οποίο θα πρέπει να προκαταβάλλεται. Αποφάσισε επίσης όπως οι διαφημιστικές πινακίδες να μην παραχωρούνται.

4. Τοπιοτέχνηση του κυκλικού κόμβου Παραλιμνίου – Δερύνειας. Καταβολή της συνεισφοράς του Δήμου. Αρ. Φακ.: 4.2.1, 1.0.8

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την καταβολή του ποσού των €77.779,95 ως συνεισφορά στην κεφαλαιουχική δαπάνη του πιο πάνω έργου και το ποσό των €7.278 ως συνεισφορά για τη συντήρηση του κατά την περίοδο 9/7/2022 – 8/3/2024.

5. Διάφορα.

5.1 Εισφορές σε άλλους οργανισμούς. Αρ. Φακ.: 1.5.2

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την εισφορά του ποσού των €1.000 στην Επαρχιακή Επιτροπή Πολυτέκνων Αμμοχώστου.

5.2 Φιλανθρωπικές Εισφορές. Αρ. Φακ.: 1.5.2

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την παροχή οικονομικής βοήθειας €300 στον άπορο δημότη XXXXX XXXXX και στο «Ένα Όνειρο Μια Ευχή» το ποσό των €200 από τα «Απρόβλεπτα».

5.3 Ενοικίαση φωτοτυπικής μηχανής. Αρ. Φακ.: 8.0.1

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση τοποθέτησης δύο επιπρόσθετων θηκών τροφοδοσίας στην φωτοτυπική που ενοικίασε ο Δήμος με βάση την προσφορά 1.3.16.4/24 και ως εκ τούτου ενέκρινε επίσης το ποσό των €150+ΦΠΑ/χρόνο ως επιπρόσθετο ενοίκιο.

Αποφάσισε επίσης την ανανέωση της συμφωνίας ενοικίασης της φωτοτυπικής μηχανής Ricoh MPC2003SP Serial N° E205RC61914 από την εταιρεία Tsiakkastel Office Line Ltd για ακόμη ένα χρόνο με τους ίδιους όρους η οποία χρησιμοποιείται από το υγειονομείο.

5.4 Απαλλοτρίωση του ιδιωτικού τεμαχίου με αριθμό 246, του Κτηματικού Σχεδίου 1-2895-3785, Τμήμα 23, για την κατεδάφιση υφιστάμενης παλαιάς κατοικίας στο ακίνητο και διερεύνηση του οδικού δικτύου της περιοχής, τη δημιουργία χώρου στάθμευσης και την κατασκευή άλλων κοινωφελών έργων. Αρ. Φακ.: 4.1.148

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού μελέτησε την έκθεση εκτίμησης του κ. Φώτη Ιωάννου, ημερομηνίας 12 Δεκεμβρίου 2023, αποφάσισε όπως προσφέρει στους ιδιοκτήτες του κτήματος με αρ. τεμαχίου 246, Κτημ. Σχ. 1-2895-3785 Τμήμα 23 XXXXX XXXXX και κα XXXXX XXXXX το συνολικό ποσό των €155.000 ως αποζημίωση, για την απαλλοτρίωσή του, (αξία γης: €77.000 και εμβαδόν των κλειστών χώρων της κατοικίας: €78.000), δηλαδή €77.500 σε κάθε ιδιοκτήτη για το ½ εγγεγραμμένο μερίδιο στο κτήμα.

5.5 Συμφωνία Άδειας χρήσης του Δημοτικού Σταδίου. Αρ. Φακ.: 13.0.6, 13.0.4

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την παραχώρηση του Δημοτικού Σταδίου στην ΕΝΠ για χρήση στους εντός έδρας αγώνες της κατά την ποδοσφαιρική περίοδο 2024 – 2025 και εξουσιοδότησε τον κ. Δήμαρχο όπως υπογράψει τη συνημμένη συμφωνία.

5.6 Ζημιά στο σκυβαλοφόρο όχημα ΡΗΑ 427. Αρ. Φακ.: 8.2.2

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το συνημμένο σημείωμα της Λειτουργού Δημοτικής Υπηρεσίας Μ. Βασιλείου και αποφάσισε να μη ζητηθεί νομική συμβουλή και ούτε να διεκδικηθεί οποιοδήποτε ποσό και να θεωρηθεί το θέμα ως λήξαν.

5.7 Διεξαγωγή εξετάσεων για το υπαλληλικό προσωπικό. Αρ. Φακ.:2.0.0/1

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώθηκε για τους υπαλλήλους που δεν έλαβαν μέρος στις εξετάσεις που διοργανώθηκαν από την Ένωση Δήμων Κύπρου σε συνεργασία με την Ακαδημία Τοπικής Αυτοδιοίκησης τον Φεβρουάριο, αποφάσισε όπως διεξαχθούν εξετάσεις από τον Δήμο εντός Απριλίου προκειμένου να δοθεί η ευκαιρία σε όλους τους υπαλλήλους που δεν παρακάθισαν στις εξετάσεις παρά την ύπαρξη σχετικής πρόνοιας στα Σχέδια Υπηρεσίας τους αλλά και σε οποιονδήποτε άλλο επιθυμεί να λάβει μέρος στη διαδικασία αυτή.

Αποφάσισε περαιτέρω ότι οι εξετάσεις θα είναι ιδίου τύπου με τις εξετάσεις που διοργανώθηκαν από την Ένωση Δήμων Κύπρου, με την ίδια εξεταστέα ύλη και πλαίσιο - κανόνες διεξαγωγής ως εξής:

Εξεταστέα ύλη:

Η εξέταση θα αφορά ολόκληρο τον περί Γενικών Αρχών Διοικητικού Δικαίου Νόμο 158(I)/1999 και τα άρθρα 1, 2, 3-8, 12, 13, 43-61, 65-72, 80-87, 88, 89, 90, 91-102, 112 - 117, 124 και 125 του περί Δήμων Νόμου 111/1985.

Χρήση βοηθημάτων:

Κατά την εξέταση επιτρέπεται όπως οι εξεταζόμενοι συμβουλευόνται τους Νόμους και σημειώσεις τους.

Βαθμολογία:

Το σύνολο της βαθμολογίας της εξέτασης είναι 100 βαθμοί. Επιτυχόν θεωρείται ο συμμετέχων που συγκεντρώνει τουλάχιστον 40 βαθμούς.

Διάρκεια:

Η διάρκεια της εξέτασης είναι 2 ώρες και 30 λεπτά.

Μορφή εξέτασης:

Η εξέταση θα αποτελείται από 2 μέρη. Το **Μέρος Α** θα αποτελείται από 6 ερωτήσεις για να απαντηθούν οι 4 και το **Μέρος Β** θα αποτελείται από 10 ερωτήσεις Πολλαπλής επιλογής. Το σύνολο βαθμών του Μέρους Α θα είναι 60 (4 ερωτήσεις X 15 μονάδες) και του Μέρους Β 40 (10 ερωτήσεις X 4 μονάδες). «Επιτυχία» θεωρείται η συγκέντρωση 40 μονάδων από τις 100.

Δεν προνοείται διαδικασία επανεξέτασης γραπτών.

Ως ημερομηνία διεξαγωγής της εξέτασης ορίζεται η Τετάρτη 24/04/2024. Αναλόγως της προσέλευσης να καθοριστεί και ο χώρος διεξαγωγής της εξέτασης.

Για την ετοιμασία των εξεταστικών δοκιμίων και διόρθωση των γραπτών εξουσιοδοτούνται ο Δημοτικός Γραμματέας και η Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας Μαρή Βασιλείου σε συνεργασία με την Ένωση Δήμων Κύπρου.

5.8 Προσφυγή 2796/13 XXXXX XXXXX Vs Δήμος Παραλιμνίου. Αρ. Φακ.: 1.8.0/2

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να μην απαιτηθεί από την XXXXX XXXXX να καταβάλει στον Δήμο το ποσό των €1400 + ΦΠΑ που αφορούσε τα δικηγορικά έξοδα που κατέβαλε ο Δήμος μετά την απόρριψη της πιο πάνω προσφυγής της με βάση την απόφαση στο θέμα 6 της συνεδρίασης 32/16 ημερομηνίας 21/11/2016.

5.9 Άδεια ασθενείας XXXXX XXXXX. Αρ. Φακ.: 28.0.16

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι ο πιο πάνω υπάλληλος ασθένησε κατά την περίοδο 14-15/3/24 και αρνείται να υποβάλει αίτηση στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, για να του καταβληθεί το σχετικό επίδομα το οποίο σύμφωνα με τη συλλογική σύμβαση θα πρέπει να επιστρέψει στον Δήμο αφού για την περίοδο αυτή έχει πληρωθεί κανονικά το μισθό του και αποφάσισε όπως οι αναφερόμενες ημέρες απουσίας του χρεωθούν στο υπόλοιπο των αδειών ανάπαυσης που έχει σε πίστη του.

6. Υποθέσεις Τεχνικής Υπηρεσίας

Ο κ. Γ. Καράς προσήλθε στη συνεδρίαση.

6.1 Έγκριση έκδοσης αδειών οικοδομής

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 52/24
- B 60/24
- B 57/24
- B 46/05

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση αδειών οικοδομής για τις πιο πάνω υποθέσεις.

6.2 Αρ.Φακ.:B114/2014 Κέντρο Προσφοράς & Αγάπης "Άγιος Χριστόφορος"

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο του πιο πάνω φακέλου οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση άδειας οικοδομής για την πιο πάνω υπόθεση χωρίς να πληρωθούν τα υπόλοιπα δικαιώματα άδειας και υδατοπρομήθειας που οφείλονται, για ανθρωπιστικούς λόγους, επειδή πρόκειται για σωματείο που επιτελεί τεράστιο φιλανθρωπικό έργο.

6.3 Αίτηση για ανανέωση Άδειας Οικοδομής

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο του πιο κάτω φακέλου οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 28/21

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση ανανέωσης της πιο πάνω άδειας οικοδομής.

6.4 Αιτήσεις για έκδοση Άδειας Διαχωρισμού

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων διαχωρισμού, αποχώρησε από την αίθουσα.

- Δ 104/22
- Δ 53/24
- Δ 58/24

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση άδειας διαχωρισμού για τις πιο πάνω υποθέσεις.

6.5 Αίτηση για άδεια διαχωρισμού. Αρ.Φακ.: Δ52/2018

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο του πιο πάνω φακέλου διαχωρισμού, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει το σχέδιο τοποιοτέχνησης του χώρου πρασίνου σύμφωνα με το σημ. αρ.53.

6.6 Ανέγερση Παιδικής Λέσχης. Αρ.Φακ.:13.0.3/2

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα και για τις εισηγητικές εκθέσεις της Συντονίστριας της Σύμβασης ημερ. 28/3/2024 αλλά και για τα πρακτικά της Τμηματικής Επιτροπής Αλλαγών και Απαιτήσεων ημερ. 28/3/2024, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ως ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής αποφάσισε όπως επικυρώσει την απόφαση της ΤΕΑΑ ημερ. 28/3/2024.

6.7 Αγορά του σχεδιαστικού προγράμματος Autocad Full Version με specialized toolsets βάση των αναγκών της Τεχνικής Υπηρεσίας, Αρ. Φακ.: 8.0.4, 1.3.16

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα και για την έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας, ημερ. 28/03/2024, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως η προσφορά κατακυρωθεί στην εταιρεία Alphanetrix Cyprus Ltd για το ποσό των € 7.740,00 συν ΦΠΑ.

6.8 Εκπόνηση υδρολογικής μελέτης και μελέτη διαχείρισης όμβριων υδάτων στα πλαίσια εξέτασης της Πολεοδομικής Αίτησης ΑΜΧ/542/2023 από το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως. Αρ. Φακ.: 4.3.0/1

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα και για την έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας, ημερ.26/03/2024, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την κατακύρωση της προσφοράς στον XXXXX XXXXX για το ποσό των € 4.000,00-.

6.9 Αίτηση με αρ. φακ.:ΑΜΧ/336/2021 για χορήγηση πολεοδομικής άδειας για ανέγερση κατοικίας στο τεμάχιο με αρ.244 του Αρ.Σγ.2-294-376, Τμήμα 17, στο Δήμο Παραλιμνίου. Αρ.Φακ.:1.7.6/3

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, για την επιστολή του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως, ημερ. 11/12/2023 και για την έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας, ημερ. 26/3/2024, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ενημερωθεί το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως σύμφωνα με το σημείωμα (2) της Τεχνικής Υπηρεσίας, ημερ. 26/3/2024.

6.10 Άρση επέμβασης σε τμήματα κρατικής γης. Αρ.Φακ.:8.7.0/19, 7.0.6/5, 7.0.6/6

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, για το περιεχόμενο της έκθεσης της Τεχνικής Υπηρεσίας ημερ.17/10/2023 και για την προηγούμενη απόφαση στο θέμα 1.26 της συνεδρίασης 4/24, ημερομηνίας 8/3/2024, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως το θέμα συζητηθεί στην επόμενη συνεδρίαση, στην οποία να κληθεί να παραστεί και ο Νομικός Σύμβουλος του Δήμου.

6.11 Προαγωγή στη θέση Επόπτη Υδατοπρομήθειας. Αρ. Φακ.: 29.0.44

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι σε συνέχεια της απόφασής του στο θέμα 1.8 της συνεδρίασης 3/24 ημερομηνίας 15/2/2024, επαναξιολόγησε την κατάσταση και τη ρύθμιση που απαιτείται για πιο ομαλή και αποδοτική εργασία στο Τμήμα Υδατοπρομήθειας και έκρινε ότι θα πρέπει να προαχθεί ο XXXXX XXXXX στη θέση Επόπτη από 1/4/2024 και κατά συνέπεια ακύρωση της πιο πάνω απόφασης του προέβλεπε να του καταβάλλεται επίδομα €100/μήνα για την εκτέλεση καθηκόντων υπεύθυνου. Ο Δημοτικός Μηχανικός αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη όσα ανέφερε πιο πάνω ο Δημοτικός Μηχανικός, αποφάσισε όπως προάξει τον XXXXX XXXXX σε θέση Επόπτη στο

Τμήμα Υδατοπρομήθειας από την 1/4/2024, πληρώνοντας τη μια από τις τρεις κενές θέσεις.

6.12 Προαγωγή Εργατικού Προσωπικού στη θέση Τεχνίτη. Αρ. Φακ.: 29.1.83, 29.2.19, 29.2.32, 29.0.72

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στα πλαίσια της αξιολόγησης του εργατικού προσωπικού που υπάγεται στην Τεχνική Υπηρεσία έκρινε ότι οι πιο κάτω εργάτες αξίζουν να προαχθούν σε Τεχνίτες αφού η εργασία και τα καθήκοντά τους δικαιολογούν την αναβάθμιση αυτή:

Το μέρος των πρακτικών αναφορικά με το πιο πάνω θέμα εμπεριέχει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, των οποίων η ψευδωνυμοποίηση ή και ανωνυμοποίηση δεν αποτελεί επαρκές μέτρο προστασίας και για το λόγο αυτό δεν δημοσιεύεται.

Ο Δημοτικός Μηχανικός αποχώρησε από την αίθουσα συνεδριάσεως.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη όλα όσα ανέφερε ο Δημοτικός Μηχανικός αποφάσισε την προαγωγή από 1/4/2024 σε Τεχνίτες τους Εργάτες XXXXX XXXXX, XXXXX XXXXX, XXXXX XXXXX και XXXXX XXXXX.

6.13 Επιδιόρθωση πεζοδρομίων στη Λεωφόρο Πρωταρά – Κάβο Γκρέκο (Αρ. Σύμβασης: 17/23). Υποδομή Cyta Αρ. Φακ.: 4.2.16, 4.2.20

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα και για την έκθεση της Συντονίστριας της Σύμβασης ημερ. 19/3/2024, την εισηγητική έκθεση Αρ. 1 της Συντονίστριας ημερ. 20/3/2024 αλλά και για τα πρακτικά της Τμηματικής Επιτροπής Αλλαγών και Απαιτήσεων ημερ. 27/3/2024, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ως ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής αποφάσισε όπως επικυρώσει την απόφαση της ΤΕΑΑ ημερ. 27-3-2024.

6.14 Αγορά Ντεπόζιτων για τη συντήρηση πρασίνου στον αυτοκινητόδρομο Παραλιμνίου – Αγίας Νάπας. Αρ. Φακ.: 4.2.19

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα και για το σημείωμα της Τεχνικής Υπηρεσίας, ημερ. 11/03/2024, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την εκτιμημένη δαπάνη των €12.500,00- σύμφωνα με το πιο πάνω σημείωμα.

6.15 Στάδιο Τάσος Μάρκου – Καλωδίωση για πυρανίχνευση. Αρ. Φακ.: 8.17.2

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα και για το σημείωμα της Τεχνικής Υπηρεσίας, ημερ.26/03/2024, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την εκτιμημένη δαπάνη των €20.000,00- σύμφωνα με το πιο πάνω σημείωμα.

6.16 Κατασκευή πεζοδρομίου στην οδό Αγίου Ιωάννη. Αρ. Φακ.: B95/2001, B10/2018

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα και για το σημείωμα της Τεχνικής Υπηρεσίας, ημερ.28/03/2024, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως στο παρόν στάδιο να μην κατασκευαστεί το πεζοδρόμιο και η κατασκευή του να μελετηθεί όταν αρθεί η επέμβαση της περιφράξης, σύμφωνα και με το πιο πάνω σημείωμα.

6.17 Μετακίνηση Σωλήνας Υδρευσης. Αρ. Φακ.: Δ26/24, B27/24, B28/24

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα και για το σημείωμα της Τεχνικής Υπηρεσίας, ημερ.28/03/2024, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την εκτιμημένη δαπάνη των €11.000,00 για την τοποθέτηση νέας σωλήνας στην ορθή θέση, σύμφωνα και με το πιο πάνω σημείωμα.

7. Διάφορα

7.1 Προκήρυξη θέσεων εκτάκτων εποχικών εργατών. Αρ. Φακ.: 2.2.0/4, 2.2.0/3, 2.2.0/12

Ο κ. Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι έχει προφορική έγκριση από το Υπουργείο Εσωτερικών για την πρόσληψη του έκτακτου εποχικού προσωπικού που προωθήθηκε στον προϋπολογισμό και τόνισε την άμεση ανάγκη πρόσληψής του ενόψει της καλοκαιρινής τουριστικής περιόδου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την προκήρυξη των θέσεων Εργατών Σκουβάλων, Εργατών Καθαριότητας και Νυκτοφυλάκων.

7.2 Αναλογιστική μελέτη Ταμείου Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων. Αρ. Φακ.: 2.6.0

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την ανάθεση στο γραφείο Cronje & Yiannas Actuaries and Consultants Ltd τη διεξαγωγή αναλογιστικής μελέτης για τα έτη 2022 και 2023 του Ταμείου Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων με κόστος €3.600 + ΦΠΑ.

Θεόδωρος Πυρίλλης
Δήμαρχος